

**ACTA DE SESIÓN  
ORDINARIA DE LA JUNTA  
DIRECTIVA DEL SISTEMA  
PARA EL DESARROLLO  
INTEGRAL DE LA FAMILIA  
EN EL MUNICIPIO DE  
TENABO.  
PARA EL PERIODO  
2021-2024**

16 ENERO DE 2024

Sesión ordinaria trimestral de la junta directiva correspondiente al cuarto trimestre, que comprende de octubre a diciembre del 2023.

En la Ciudad de Tenabo, Campeche siendo las Once horas del día martes 16 de Enero del año Dos mil veinticuatro, se reúnen en la sala de Juntas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Tenabo, con domicilio en la calle 10 S/N entre 11 y 13, colonia centro. Previamente convocados con la finalidad de llevar a cabo la sesión ordinaria, correspondiente al cuarto trimestre que comprende los meses de Octubre a Diciembre de 2023, de la junta directiva de referido organismo asistencial, se conforman con lo previsto en los artículos 5, 6 y 9 del acuerdo de constitución publicado en el periódico oficial el 8 de febrero de 1993, en vigor y bajo el siguiente orden del día.

**Primero:** Pase de lista de asistencia.

**Segundo:** Declaración de quorum legal e instalación de la sesión.

**Tercero:** Revisión y aprobación del informe de actividades del cuarto trimestre Octubre - Diciembre del 2023.

**Cuarto:** Presentación del informe financiero del cuarto trimestre Octubre - Diciembre de 2023.

**Quinto:** Presentación del tabulador de viáticos 2024.

**Sexto:** Presentación y aprobación de la cuenta pública, así como la presentación y aprobación del presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2024.

**Séptimo:** Clausura de la sesión.

**PRIMERO: PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.**

En desahogo del primer punto del orden del día la LICDA. KARLA DEL ROSARIO UC TUZ, Presidenta Municipal del H. Ayuntamiento de Tenabo, solicita se realice el pase de lista, encontrándose presentes la mayoría de los integrantes de la junta directiva; los C.C. LICDA. KARLA DEL ROSARIO UC TUZ, Presidenta Municipal, PROFR. ERICK DE LA CRUZ EUAN CAAMAL, Secretario del H. Ayuntamiento, C.P. JOSE MANUEL CANCHE MONROY, Tesorero del H. Ayuntamiento, LICDA. LORENA OLIVIA UC HERNANDEZ, Directora de Educación Cultura, Turismo y deporte del H. Ayuntamiento, ING. ABELARDO MATU MOO, Director de planeación, LIC. CONSUELO ISABEL CARRILLO FERRÁEZ, representante del D.I.F. Estatal, la LICDA. NADIA SÁNCHEZ ESPINOZA, Directora General del Sistema D.I.F. Municipal y la LICDA. NADIA MARGARITA UC TUZ, Presidenta del patronato del Sistema D.I.F. Municipal.

**SEGUNDO: DECLARACIÓN DE QUORUM LEGAL E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.**

Siguiendo con el orden del día la LICDA. KARLA DEL ROSARIO UC TUZ, presidenta Municipal de Tenabo, procede a declarar quorum legal e instalar oficialmente la sesión, siendo las Once horas con once minutos, del día 16 de Enero del año Dos Mil Veinticuatro, al estar la mayoría de los miembros de la Junta Directiva, declaro el quorum legal e instalación de la sesión.....

**TERCERO: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES DEL CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE - DICIEMBRE DEL 2023.**

En atención al tercer, y en uso de la palabra de la presidenta Licda. Karla del Rosario Uc Tuz, presidenta municipal de Tenabo, menciona que para dar cumplimiento al artículo 12 del reglamento interno del sistema para el desarrollo integral de la familia de Tenabo; solicita a la Licda. Nadia Sánchez Espinoza, directora del SMDIF de Tenabo, haga uso de la palabra con la finalidad de presentar el informe de actividades del cuarto trimestre octubre – diciembre 2023, del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tenabo.

En su intervención la directora del sistema DIF de Tenabo, da a conocer la situación general de todas las actividades realizadas por cada coordinación que conforma este sistema asistencial, dicha información se especifica e incluye los anexos de esta acta.

Siendo así, levante la mano derecha los integrantes de esta Junta que estén de acuerdo para su aprobación.

Realizado lo anterior, se aprueba por mayoría de votos.

**CUARTO: PRESENTACIÓN DEL INFORME FINANCIERO DEL CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE - DICIEMBRE DE 2023.**

En desahogo al punto cuarto del orden del día, la Licda. Karla del Rosario Uc Tuz, otorga el uso de la palabra a la Licda. Nadia Sánchez Espinoza, directora general del Sistema DIF en Tenabo, con objeto de exponer el informe financiero del cuarto trimestre, octubre – diciembre 2023, así como dar a conocer cada uno de los conceptos financieros ejercidos durante el periodo de

JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA  
FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TENABO, CAMPECHE.

octubre – diciembre 2023, mismos que se detallan e incluyen en los anexos de la presente acta.

Siendo así, levante la mano derecha los integrantes de esta Junta que estén de acuerdo para su aprobación.

Realizado lo anterior, se aprueba por mayoría de votos.

**QUINTO: PRESENTACIÓN DEL TABULADOR DE VIÁTICOS 2024.**

En atención al quinto punto del orden del día, la Licda. Karla del Rosario Uc Tuz, otorga el uso de la palabra a la Licda. Nadia Sánchez Espinoza, directora general del Sistema DIF en Tenabo, con objeto de exponer la presentación del tabulador 2024, mismos que se detallan e incluyen en los anexos de la presente acta.

Siendo así, levante la mano derecha los integrantes de esta Junta que estén de acuerdo para su aprobación.

Realizado lo anterior, se aprueba por unanimidad de votos.

**SEXTO: PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA, ASI COMO LA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2024.**

Siguiendo con el orden del día la alcaldesa municipal, pone a consideración de los integrantes de la junta directiva del Sistema Para El Desarrollo Integral De La Familia Del Municipio De Tenabo, la cuenta pública y sus anexos del ejercicio 2023. Para la cual solicita a la Licda. Nadia Sánchez Espinoza, directora del DIF municipal dé a conocer los resultados finales de la cuenta pública.

JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA  
FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TENABO, CAMPECHE.

Asimismo, se menciona las partidas financieras que conforman el presupuesto de ingresos del año 2024; Así como también las partidas financieras del presupuesto de egresos del año 2024. Datos que se detallan e incluyen como anexos en la presente acta.

Siendo así, levante la mano derecha los integrantes de esta Junta que estén de acuerdo para su aprobación.

Realizado lo anterior, se aprueba por Unanimidad de votos.

**SEPTIMO: CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

Como último punto del orden del día se da por clausurada la presente sesión ordinaria de la junta directiva del sistema para el desarrollo integral de la familia del municipio de Tenabo. Siendo las 11 horas con 24 minutos del día 16 enero de 2024.



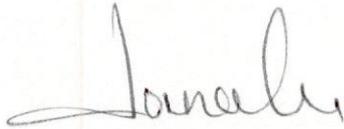
LICDA. KARLA DEL ROSARIO UC TUZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL.



PROF. ERICK DE LA CRUZ EUAN CAAMAL  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO.



C.P. JOSE MANUEL CANCHE MONROY  
TESORERO DEL H. AYUNTAMIENTO.



LICDA. LORENA OLIVIA UC HERNANDEZ  
DIRECTORA DE EDUCACION, CULTURA, DEP.



ING. ABELARDO MATU MOO  
DIRECTOR DE PLANEACION.



LICDA. NADIA SÁNCHEZ ESPINOZA  
DIRECTORA GENERAL D.I.F. MUNICIPAL.



LIC. CONSUELO ISABEL CARRILLO FERRÁEZ  
REPRESENTANTE DEL D.I.F. ESTATAL.



LICDA. NADIA MARGARITA UC TUZ  
PDTA. DEL PATRONATO D.I.F. MPAL.



LICDA. ELIZABETH DEL CARMEN CHIN PECH  
SECRETARIA TECNICO



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN  
EL MUNICIPIO DE TENABO  
2021-2024



“2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO”

INFORME DE ACTIVIDADES  
CUARTO TRIMESTRE  
(OCTUBRE- DICIEMBRE 2023)

**ASISTENCIA MEDICA.** - Se apoyaron a 6 personas con medicamentos.

Se canalizaron a Centro de salud de 14 personas para dictamen médico en la gestión de aparatos funcionales.

Se trasladaron a 25 pacientes a la Cd de Campeche a los diferentes centros médicos.

Se apoyaron a 44 personas con aparatos funcionales y **8** personas con **16** auxiliares auditivos.

se beneficiaron a **4** personas con **13** pzas de lentes de armazón.

**DESARROLLO COMUNITARIO.** - Se llevó a cabo 1 capacitaciones y 1 supervisiones de fortalecimiento del grupo de desarrollo como gestor de su desarrollo a través de la definición y elaboración de proyectos comunitarios PSBC y ciclo de implementación comunitario en la comunidad de Emiliano Zapata con la participación de 16 personas.

Se realizaron 5 visitas a las comunidades de Tinún, Santa Rosa, Emiliano Zapata, Kanki e Ixkuncheil para recepción de documentos del programa PASAPSED 2023.

Se beneficiaron a 371 personas con despensas del Programa PASAPSED 2023.

**ASISTENCIA ALIMENTARIA.** - Se Entregaron **34,642** Desayunos en los **7** Espacios de Alimentación.

Se realizo **11** supervisiones en los espacios de alimentación para verificar la entrega de desayunos.

Se realizaron 6 actualizaciones de comités de los espacios de alimentación e inventarios de enseres y mercancía.

**ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD.** - Se impartieron **3** cursos de manualidades y **1** de comida italiana con la participación de **16** jóvenes de discapacidad.

Se llevo a cabo una plática con la participación de 34 personas con discapacidad

Se entregó apoyos económicos de \$100 pesos a **34** personas con discapacidad correspondiente a los meses de octubre a diciembre.



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN  
EL MUNICIPIO DE TENABO  
2021-2024



“2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO”

Se realizaron 3 actividades culturales como la campechanidad, día internacional de la discapacidad y posada con la participación de 54 personas con discapacidad.

Se acudió al curso-capacitación Artes Sin Fronteras en la Mansión Carvajal con la participación de 20 personas.

**UNIDAD BASICA DE REHABILITACION.** - Se atendieron 92 pacientes nuevos en Mecanoterapia y 273 pacientes subsecuentes, con un total de 365 sesiones.

De Hidroterapia se otorgaron 113 sesiones a pacientes nuevos y 304 sesiones a pacientes subsecuentes, siendo un total de 417 sesiones.

En Electroterapia se otorgaron 148 sesiones a pacientes nuevos y 422 sesiones a pacientes subsecuentes siendo un total de 570 sesiones.

De Estimulación Múltiple Temprana se otorgaron 5 sesiones a pacientes nuevos y 7 pacientes subsecuentes, con un total de 12 sesiones.

De Terapia Manual se otorgaron 112 sesiones a pacientes nuevos y 275 pacientes subsecuentes, con un total de 387 sesiones.

**PSICOLOGIA.** - Se brindó atención psicológica a 82 personas adultas y 100 atenciones a niñas, niños y adolescentes. Siendo un total de 202 personas atendidas, de los cuales 2 acudió para solicitar información, 20 fueron atendidos por primera vez y 179 fueron subsecuentes. Se realizó 1 visita domiciliaria y 6 valoraciones psicológicas.

**PROCURADURIA AUXILIAR.** — Se generaron 2 convenios de parejas para llegar acuerdos legales, se realizaron 16 coadyuvancias entre personas.

Se manejó 10 expedientes vigentes en el juzgado en tribunal familiar y civil en el municipio de Hecelchakán, se realizó 1 representación y acompañamiento del menor en asuntos judiciales.

Se realizaron 115 recaudaciones de pensiones, 25 citatorios, se otorgaron 25 asesorías.

Se realizaron 5 visitas domiciliarias a instituciones educativas, 6 reportes social y 4 estudios socioeconómicos.

**PARTICIPACION CIUDADANA.** - Se realizó la imposición de bandas a lindas campechanas de las coordinaciones de PRODIFDNN, Discapacidad Y Adulto Mayor, donde tuvimos la participación de 100 personas.

Se llevaron a cabo 3 actividades por el día internacional del Cáncer de Mama con la participación de 100 personas.



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN  
EL MUNICIPIO DE TENABO  
2021-2024



“2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO”

Se realizo la muestra de altares con la participación de 70 personas.

Se llevo a cabo una actividad contra la eliminación de la violencia con la participación de 100 personas.

Se elaboraron 40 piñatas para donación a los centros educativos de las diferentes comunidades del municipio.

Se realizo el desfile navideño con la participación de 100 personas.

**PROMOCION Y DIFUSION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.** – Se realizo **1** plática con la participación de 29 adolescentes en el COBACAM plantel 07 de Tenabo.

Se llevo a cabo 2 foros vía zoom con la participación de 6 impulsores de PRODIFDNNNA.

**ATENCION AL ADULTO MAYOR.** – Se realizaron **19** sesiones de terapia ocupacional donde se realizaron juegos de mesa, lotería campechana y manualidades con la participación de **12** Adultos Mayores.

Se otorgaron **222** desayunos, beneficiando a **14** adultos mayores en cada sesión.

Se otorgo apoyo económico de \$100 a **18** adultos mayores correspondiente a los meses de octubre a diciembre.

Se realizó la posada del adulto mayor con la participación de 14 adultos mayores.

**CEDECAS.** – Se continua con la elaboración de bordado de blusa campechana en punto de cruz, y la realización de bordados de paños a mano y tejido de orilla, bordado de blusas y paños en punto de cruz. Se continuó con el urdido de hamaca.



Concepto	2023	2022
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>Ingresos de Gestión</b>		
Impuestos	32,657	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	0	0
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	32,657	0
	0	0
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</b>	<b>3,385,560</b>	<b>3,348,000</b>
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	3,385,560	3,348,000
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>		
Ingresos Financieros	21	16
Incremento por Variación de Inventarios	21	16
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0
	0	0
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>3,418,239</b>	<b>3,348,016</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>		
Servicios Personales	3,203,390	3,188,283
Materiales y Suministros	2,692,970	2,735,813
Servicios Generales	233,731	212,915
	276,669	239,554
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	152,420	153,355
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	0
Pensiones y Jubilaciones	152,420	153,355
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
<b>Participaciones y Aportaciones</b>		
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>		
Intereses de la Deuda Pública	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Coberturas	0	0
Apoyos Financieros	0	0
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>		
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0	0
Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Otros Gastos	0	0
<b>Inversión Pública</b>		
Inversión Pública no Capitalizable	0	0
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>3,355,810</b>	<b>3,341,638</b>
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>62,429</b>	<b>6,377</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. NADIA SANCHEZ ESPINOZA  
 DIRECTORA GENERAL

T.C.P. ANA MARIA KU CHI  
 ENCARGADO DE FINANZAS



*[Handwritten signatures and initials]*

**VIATICOS**  
(DENTRO DEL HORARIO LABORAL)

<b>NIVEL</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>MINIMO</b>	<b>MAXIMO</b>
ALTO	VIATICOS ZONA RURAL	\$ 200.00	\$ 300.00
MEDIO	VIATICOS CAPITAL DEL ESTADO	\$ 100.00	\$ 200.00
BAJO	VIATICOS FUERA DEL ESTADO	\$ 50.00	\$ 100.00

**VIATICOS**  
(FUERA DEL HORARIO LABORAL)

<b>NIVEL</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>MINIMO</b>	<b>MAXIMO</b>
ALTO	VIATICOS ZONA RURAL	\$ 300.00	\$ 600.00
MEDIO	VIATICOS CAPITAL DEL ESTADO	\$ 200.00	\$ 400.00
BAJO	VIATICOS FUERA DEL ESTADO	\$ 50.00	\$ 200.00

ELABORO:

  
\_\_\_\_\_  
T.C.P. ANA MARIA KU CHI  
ENCARGADA DE FINANZAS

AUTORIZO:

  
\_\_\_\_\_  
LICDA. NADIA SANCHEZ ESPINOZA  
DIRECTORA DEL SMDIF TENABO

*[Handwritten notes and signatures on the right side of the page]*